



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ГІРНИЧО-ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

НАКАЗ

“ 04 ” 12 2025

Кривий Ріг

№ 218-осч

Про проведення комплексного моніторингу
стану внутрішньої системи забезпечення
якості фахової передвищої освіти в коледжі

Керуючись Законом України «Про фахову передвищу освіту», на виконання Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у ВСП «ГЕМФК КНУ», з метою забезпечення системності управління якістю освітнього процесу, оперативного виявлення проблем, підвищення прозорості процедур оцінювання, удосконалення освітніх програм та прийняття управлінських рішень, що ґрунтуються на об'єктивних даних,

НАКАЗУЮ:

1. Провести у період з 04.12.2025 р. до кінця навчального року комплексний моніторинг стану внутрішньої системи забезпечення якості освіти за такими напрямками:

1.1. Моніторинг освітніх програм (ОПП)

- відповідність структури програм стандартам фахової передвищої освіти;
- наявність оновлених робочих програм дисциплін;
- залучення стейкхолдерів до перегляду ОПП;
- відповідність ОПП потребам ринку праці;
- наявність документально підтверджених щорічних змін.

1.2. Моніторинг організації освітнього процесу

- виконання навчальних планів і графіка освітнього процесу;
- дотримання методичних вимог до проведення навчальних занять;
- своєчасність призначення консультацій, практик, заліків, екзаменів;
- умови реалізації студентоцентрованого підходу.

1.3. Моніторинг оцінювання результатів навчання

- прозорість процедур оцінювання;
- дотримання критеріїв оцінювання;
- результати поточного, модульного та підсумкового контролю;
- аналіз залишкових знань;
- рівень об'єктивності виставлених оцінок.

1.4. Моніторинг кадрового забезпечення та підвищення кваліфікації

- відповідність кваліфікаційного рівня педагогів вимогам законодавства;
 - регулярність підвищення кваліфікації;
 - інноваційність методів викладання;
 - результати щорічного оцінювання діяльності педагогічних працівників.
- 1.5. Моніторинг матеріально-технічної бази
- наявність паспортів лабораторій, аудиторій;
 - забезпеченість обладнанням, технікою, інструментами;
 - актуальність інформаційних технологій, програмного забезпечення;
 - стан бібліотечного фонду.
- 1.6. Моніторинг роботи інформаційних систем
- актуальність інформації на офіційному сайті;
 - функціональність електронних платформ;
 - доступність студентських сервісів;
 - якість зворотного зв'язку через інформаційні системи.
- 1.7. Моніторинг дотримання принципів академічної доброчесності
- наявність системи перевірки плагіату;
 - оформлення посилань у навчальних матеріалах;
 - проведення інструктажів та роз'яснювальної роботи;
 - факти виявлених порушень та заходи реагування.
- 1.8. Моніторинг навчально-методичного забезпечення
- відповідність НМЗ вимогам Положення про навчально-методичне комплекс;
 - наявність оновлених методичних рекомендацій;
2. Затвердити склад робочої групи для проведення моніторингу:
- Голова:
- Антоненко С. В. — заступник директора з НР.
- Члени групи:
- Євтушек І.В.- в.о. заступника директора з ВР;
 - Коржов О.А.- в.о. заступника директора з АГР;
 - Кобилянська Н.А. - методист;
 - завідувачі відділень;
 - голови циклових комісій;
 - представник студентського самоврядування;
 - представник роботодавців (згідно спеціальності).
3. Робочій групі:
- 3.1. Використати форми моніторингу та анкети, наведені у Додатку 1 та Додатку 2 до даного наказу.
 - 3.2. Забезпечити об'єктивність збору, аналізу та узагальнення інформації.
 - 3.3. Підготувати аналітичний звіт із викладенням отриманих результатів та пропозицій.
 - 3.4. Подати звіт директору Коледжу.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою

Директор коледжу



Віктор ГОРШКОВ

Форми моніторингу та анкети

1. Форма моніторингу освітніх програм

показник	джерело інформації	відповідальний	оцінка (відповідає/частково/не відповідає)	примітки
наявність актуальної ОПП	сайт, методкабінет	зав. комісії		
відповідність стандарту освіти	ОПП	методист		
залучення роботодавців	протоколи, анкети	голова комісії		
наявність щорічного перегляду	протоколи	методист		

2. Анкета для здобувачів освіти щодо якості освітньої програми анонімно, 5-бальна шкала.

1. Чи відповідає зміст програм сучасним потребам галузі?
2. Наскільки зрозуміла структура освітньої програми?
3. Чи забезпечені дисципліни необхідними матеріалами?
4. Наскільки викладачі доступно подають матеріал?
5. Чи достатньо практичних навичок дає програма?
6. Який рівень задоволеності умовами навчання?
7. Пропозиції щодо покращення:

3. Анкета для роботодавців

1. Оцініть професійну підготовку наших випускників.
2. Наскільки компетенції відповідають потребам виробництва?
3. Які навички слід посилити в програмі?
4. Чи готові брати участь у розробленні ОПП?

4. Форма моніторингу академічної доброчесності

показник	наявність	коментар
перевірка робіт на плагіат	так/ні	
реєстр виявлених порушень	так/ні	
проведення роз'яснювальної роботи	так/ні	
дотримання авторських прав у нмз	так/ні	

5. Форма моніторингу кадрового складу

педагог	підвищення кваліфікації за рік	методична робота	інноваційні методи	рекомендації
---------	--------------------------------	------------------	--------------------	--------------

6. Форма моніторингу матеріально-технічної бази

аудиторія/лабораторія	стан обладнання	відповідність вимогам	потреби в оновленні	примітки
-----------------------	-----------------	-----------------------	---------------------	----------

Критерії оцінювання у вигляді чек-листів

Моніторинг освітніх програм (ОПП)

№	Критерій	Ступінь виконання (виконано / частково виконано / не виконано)	Коментар
1	Наявність чинної ОПП на сайті закладу		
2	Відповідність ОПП Стандарту освіти		
3	Актуальність робочих програм дисциплін		
4	Залучення здобувачів освіти до перегляду ОПП		
5	Залучення роботодавців до оновлення ОПП		
6	Аналіз працевлаштування випускників здійснюється		
7	Наявність документально підтверджених змін ОПП		
8	Відповідність ОПП потребам ринку праці		

Моніторинг організації освітнього процесу

№	Критерій	Ступінь виконання	Коментар
1	Дотримання навчального плану		
2	Відповідність розкладу нормам		
3	Дотримання методики проведення занять		
4	Свочасність консультацій		
5	Організація практик згідно плану		
6	Реалізація студентоцентрованого навчання		
7	Системний зворотний зв'язок зі студентами		

Моніторинг оцінювання результатів навчання

№	Критерій	Ступінь виконання	Коментар
1	Критерії оцінювання доведені до студентів		
2	Проведення вхідного контролю		
3	Проведення поточного та модульного контролю		
4	Проведення підсумкового контролю		
5	Перевірка залишкових знань		
6	Об'єктивність оцінювання		
7	Аналіз результатів на циклових комісіях		
8	Оформлення протоколів контролю		

Моніторинг кадрового забезпечення

№	Критерій	Ступінь виконання	Коментар
1	Відповідність кваліфікації викладачів вимогам		
2	Регулярне підвищення кваліфікації		
3	Використання сучасних освітніх технологій		
4	Використання цифрових інструментів		
5	Виконання індивідуальних планів		
6	Щорічне оцінювання діяльності викладачів		
7	Проведення методичних семінарів		
8	Участь у професійних заходах		

Моніторинг матеріально-технічної бази

№	Критерій	Ступінь виконання	Коментар
1	Відповідність аудиторій нормам		
2	Стан лабораторного обладнання		
3	Наявність засобів індивідуального захисту		
4	Відповідність програмного забезпечення ОПП		
5	Стан комп'ютерної техніки		
6	Оновлення бібліотечного фонду		
7	Доступ до електронних ресурсів		
8	Атестація навчальних аудиторій		

Моніторинг роботи інформаційних систем

№	Критерій	Ступінь виконання	Коментар
1	Актуальність інформації на сайті		
2	Робота електронних кабінетів		
3	Доступність навчальних матеріалів онлайн		
4	Наявність зворотного зв'язку		
5	Регулярне оновлення освітнього контенту		
6	Наявність системи захисту даних		
7	Наявність статистики взаємодії		

Моніторинг академічної доброчесності

№	Критерій	Ступінь виконання	Коментар
1	Перевірка студентських робіт на плагіат		
2	Дотримання авторських прав викладачами		
3	Проведення роз'яснювальної роботи		
4	Наявність політик доброчесності		
5	Фіксація випадків порушень		
6	Ознайомлення студентів із правилами		
7	Самостійність виконання студентських робіт		

№	Критерій	Ступінь виконання	Коментар
8	Використання форм оцінювання, що запобігають порушенням		

Моніторинг навчально-методичного забезпечення

№	Критерій	Ступінь виконання	Коментар
1	Відповідність НМЗ вимогам Положення		
2	Оновлення робочих програм дисциплін		
3	Наявність методичних рекомендацій		
4	Проходження експертизи навчальних матеріалів		
5	Доступ студентів до матеріалів		
6	Наявність авторських напрацювань		
7	Контроль якості НМЗ методичною радою		